

# 職務経歴書

2015年4月17日現在

氏名：ワーク太郎

## ■職務経歴概要

20XX年に株式会社BBBBBBBへ入社し、約〇年間教育施設の設計、監理業務。株式会社AAAAAAAにて集合住宅など主に公共建築の設計、監理業務を経験しました。意匠設計では、内装、外装、開口、外構と〇年ずつ経験しております。工事監理では、現場運営、施主協議経験があります。

## ■得意とする経験・分野・スキル

- ・公共建築物の基本設計から、実施設計、工事監理業務
- ・教育施設、集合住宅、福祉施設の新築案件及び改修、多様な用途の物件を経験

## ■会社履歴

期間	会社名
20XX年XX月～現在	株式会社AAAAAAA
20XX年XX月～20XX年XX月	株式会社BBBBBBB

## ■職務経歴詳細

### 株式会社AAAAAAA 20XX年XX月～現在

事業内容：オフィスビル、複合ビル、文化施設、集合住宅等の企画、設計、監理

従業員数：〇〇〇名

資本金：〇〇〇万円

## ■職務詳細

期間	物件・工事名	用途・規模・構造	担当業務
20XX年XX月～ 20XX年XX月	東京都〇〇区〇〇丁目工事計画	集合住宅 RC造 地上25階・地下2階 〇〇平米	・住宅ユニット及びエントランスホールの設計 ・主に内装設計を担い、統括ディレクター・デザイナーとの総合調整を行う
20XX年XX月～ 20XX年XX月	東京都〇〇区〇〇丁目工事計画	集合住宅 RC造 地上15階・地下2階 〇〇戸 〇〇平米	・住宅ユニット及びエントランスホールの設計 ・主に内装設計を担い、統括ディレクター・デザイナーとの総合調整を行う
20XX年XX月～ 20XX年XX月	〇〇老人ホーム 神奈川県〇〇市	老人ホーム RC造 地上5階 〇〇平米	・主に内装設計及び確認申請業務、各種行政協議を担当 ・統括ディレクター・デザイナーとの総合調整を行う
20XX年XX月～ 20XX年XX月	〇〇老人ホーム 埼玉県〇〇市	老人ホーム RC造 地上3階 〇〇平米	・主に内装設計及び確認申請業務を担当 ・統括ディレクター・デザイナーとの総合調整を行う
20XX年XX月～ 現在	〇〇駅前新築計画	複合施設(店舗、事務所、集合住宅) RC造 地上26階・地下2階 〇〇戸 〇〇平米	・住宅ユニット、エントランスホール、及び事務所の設計、確認申請業務 ・主に内装設計を担い、統括ディレクター・デザイナーとの総合調整を行う

**株式会社BBBBBBB 20XX年XX月～20XX年XX月**

事業内容：オフィスビル、複合ビル、文化施設等の企画、設計、監理

従業員数：〇〇〇名

資本金：〇〇〇万円

**■職務詳細**

期間	物件・工事名	用途・規模・構造	担当業務
20XX年XX月～ 20XX年XX月	〇〇小学校及び文化センター 神奈川県〇〇市	複合施設(学校、幼稚園、図書館、音楽ホール、区民会館、プラネタリウム) RC造 地上6階・地下1階	・主に建具設計を担い、統括ディレクター・デザイナーとの総合調整を行う
20XX年XX月～ 20XX年XX月	〇〇高校 千葉県〇〇市	学校 RC造 地上3階・地下1階 〇〇平米	・主に建具設計を担い、統括ディレクター・デザイナーとの総合調整を行う
20XX年XX月～ 20XX年XX月	〇〇中学校 神奈川県〇〇市	学校、区民運動場 RC造 地上4階 〇〇平米	・主に外構・グラウンドの設計を担い、統括ディレクター・デザイナーとの総合調整を行う
20XX年XX月～ 20XX年XX月	〇〇大学〇〇棟 東京都〇〇区	学校 RC造 地上5階 〇〇平米	・主に外構設計を担い、統括ディレクター・デザイナーとの総合調整を行う ・許可申請・条例関連の行政協議を担当
20XX年XX月～ 20XX年XX月	〇〇大学〇〇棟 東京都〇〇区	学校 RC造 地上5階・地下1階 〇〇平米	・主に外装設計を担い、統括ディレクター・デザイナーとの総合調整を行う
20XX年XX月～ 20XX年XX月	〇〇大学〇〇改修 千葉県〇〇市	学校 SRC造 地上9階・地上4階 〇〇平米	・工事監理業務を担当 ・定例会議の運営、居ながら改修工事の工程調査、コスト調整、施工図チェック、カラスキームプレゼン等を行う
20XX年XX月～ 20XX年XX月	〇〇大学〇〇棟 神奈川県〇〇市	学校 RC造 地上5階・地下1階 〇〇平米	・工事監理補助業務を担当 ・設計意図伝達、質疑応答、カラスキームプレゼン、テナント業者の調整、総合図のチェック、備品家具選定のコンサル等を行う
20XX年XX月～ 20XX年XX月	〇〇大学〇〇棟 千葉県〇〇市	研究室 S造 地上9階 〇〇平米	・工事監理業務を担当 ・定例会議の運営、工程調査、コスト調整、質疑回答、施工図チェック、カラスキーム、各種検査等を行う

**■資格**

・20XX年 〇月 一級建築士 取得

**■使用可能なソフトウェア**

Microsoft Word/Excel/PowerPoint

Adobe Photoshop/Illustrator/Shade

AutoCAD/VectorWorks/Jw\_cad

## ■自己 PR

### プロジェクト管理能力と折衝力

設計段階では、部下や同僚にも協力を依頼しつつ、協力業者への図面作成依頼とやメーカーへの必要図面の提供、事前協議や開発行為、クライアントと打ち合わせながらの図面の作成など、様々な作業に対応してまいりました。同時に全体のスケジュール感の把握、遅滞なく設計が進んでいるかの確認など、プロジェクト管理も行ってまいりました。

また会社の規模も小さかったため、他物件の性能評価申請も行いました。

監理者としては、わかりやすい図面等を用いるなど、適切な場所・方法で説明を行うよう努めた結果、クライアントや協力業者、全員で同じ方向を向き、現場を着実に進ませることができました。現場監理や検討のほか、ゼネコンとのスケジュール調整やコスト管理も行ってまいりました。

### コミュニケーション能力

クライアントであるデベロッパーへは、開発・商品企画・品質管理・販売、それぞれの部署での担当者への対応が任せられました。また構造・電気・設備の各設計事務所、ゼネコン、サブコン、メーカー等の協力会社、そして行政へとすべての関係者への対応は、私を含めた1~2人で担当いたしました。

意匠設計としての図面作成、行政協議、監理や検討を行いながら、折衝も行いました。マンションに必要とされるデザインと品質管理の両面において、関係者から協力を得て、それぞれの担当者や協力業者と何度も打ち合わせ・検討を行うことによって、クライアントの要望に最大限応えてまいりました。